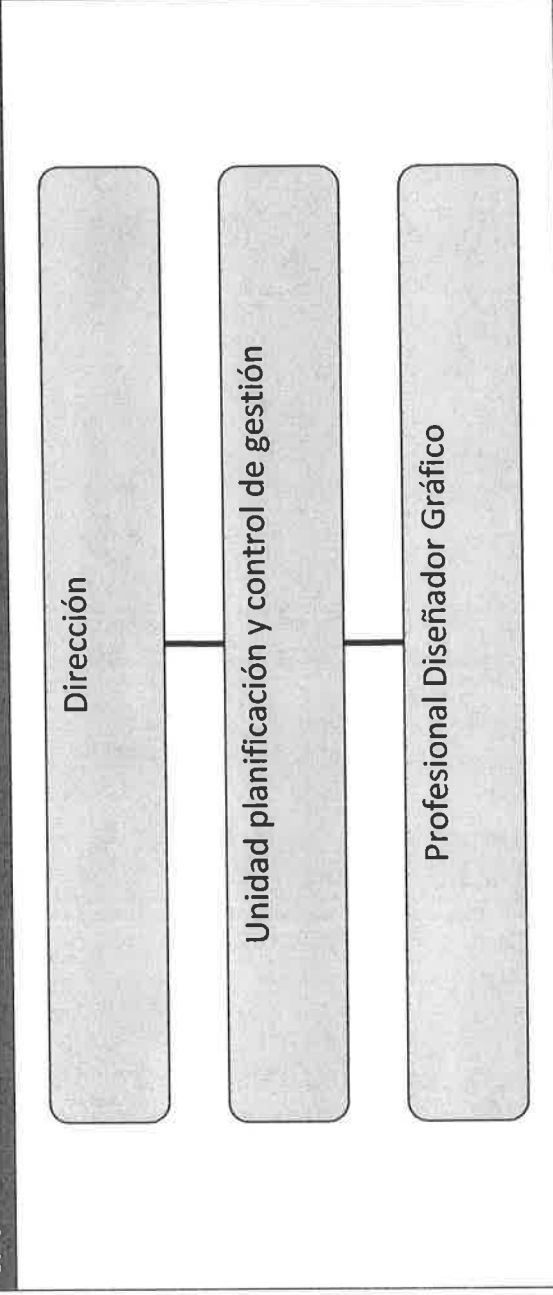


 Servicio de Salud Antofagasta Ministerio de Salud	Perfil de Cargo Hospital Regional de Antofagasta				Código :
					Versión: 00
					Página 1 de 5
					Fecha de emisión:
					Vigencia: 5 años.

1. IDENTIFICACION DEL CARGO						
Nombre del cargo		Profesional Diseñador gráfico.				
Unidad	Unidad de Planificación y Control de Gestión.					
Dependencia del Cargo	Subdirección Médica	Sub. Administrativa	Dirección	X	Otro	
Dependencia	Unidad de Planificación y Control de Gestión.					
Reporta a	Jefe Unidad de Planificación y Control de Gestión, Referente de comunicaciones y Coordinación Plan de Puesta en Marcha.					
Supervisa a	No aplica.					Cantidad 0
Lugar de trabajo	Por definir.					
Horario de Trabajo	Diurno	Turno Adm.	x	4° Turno	3° Turno	
Estamento/ Calidad Jurídica	Profesionales. Honorarios,	Grado	Asimilado a 15°	Renta mensual bruta	1.106.454	
3. ORGANIGRAMA						



4. REQUISITOS DEL CARGO				
4.1. FORMACIÓN				
Estudios	Medios	Técnicos	Universitarios	X
Título: Profesional del área de la administración				

Este documento es propiedad del Hospital Regional de Antofagasta. Cualquier copia parcial o total no es válida sin la debida autorización de la Dirección del establecimiento.

		Perfil de Cargo Hospital Regional de Antofagasta		Código :	
				Versión: 00	
				Página 2 de 5	
				Fecha de emisión:	
				Vigencia: 5 años.	

Indispensable título profesional de diseñador gráfico, obtenido por una institución del Estado o acreditado por este, de una duración no menor a ocho semestres.

Especialización	Diplomado	Magister	Doctorado
Título	Diseñador Gráfico Publicitario		
Cursos o capacitación	Indispensable certificación en uso de programas de diseño gráfico publicitario, con una duración mínima de 48 horas: • Photoshop • Otros (programas de diagramación y diseño de medios escritos de páginas WEB y audiovisuales)		

4.2. EXPERIENCIA LABORAL

- Indispensable experiencia acreditada realizando funciones de diseño de imagen corporativa publicitaria, a lo menos, 01 año en el área de su competencia.

5. INFORMACION DEL CARGO

5.1 OBJETIVO DEL CARGO

Asesoramiento, monitoreo y supervisión de la campaña comunicacional que apunte a informar sobre los procesos de construcción, implementación y funcionamiento del nuevo recinto, y de los beneficios y avances que implicará para la salud de los usuarios de la macrozona norte la puesta en funcionamiento del nuevo recinto.

5.2 FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES

- Asegurarse que la campaña este dirigida al grupo objetivo de la licitación en todo momento, señalados en el Brief de la campaña comunicacional.
 1. Población Usuaría.
 2. Representantes del poder ejecutivo y legislativo.
 3. Público Interno y Red Asistencial
 4. Juntas de Vecinos y Organizaciones Territoriales.
- Velar por el cumplimiento cabal de los objetivos Principales y secundarios de la campaña.
- Monitorear y controlar que los mensajes de la campaña sean respetados por el adjudicatario, asimismo los secundarios. El principal mensaje a subrayar es la mejora sustantiva de la calidad de atención y cuidado de salud que recibirán en el nuevo recinto los usuarios de la salud pública de la región y la macrozona.
- Supervisar que el tono del mensaje (emocionalidad solicitada en el mensaje) sea coherente a lo planteado en el Brief comunicacional.
- Actuar como contraparte técnica de la Campaña Comunicacional, asesorando al equipo directivo respecto al curso de esta y decisiones a tomar (diseño publicitario en los distintos soportes, imagen corporativa, campañas publicitarias internas y externas, diseño y diagramación de medios escritos, páginas web, afiches, y otros artículos publicitarios, etc. para las temáticas anteriormente expuestas (internas y externas).
- Monitorear y controlar que la ejecución y Soportes de la campaña (visión de medios, elementos y soportes), Elementos mandatorios que deben estar presentes

Este documento es propiedad del Hospital Regional de Antofagasta. Cualquier copia parcial o total no es válida sin la debida autorización de la Dirección del establecimiento.

	Perfil de Cargo Hospital Regional de Antofagasta		Código :
			Versión: 00
			Página 3 de 5
			Fecha de emisión:
			Vigencia: 5 años.

en la comunicación, tiempos de campaña, restricciones, datos relevantes, anexos y presupuesto sea coherente a lo solicitado en el Brief.

- Informar oportunamente cualquier anomalía detectada en el proceso a su referente técnico.
- Consolidar la información de la campaña y archivar o mantener clasificada esta, de acuerdo a los lineamientos de su referente técnico.
- Facilitar que la campaña se desarrolle de manera adecuada y satisfactoria de acuerdo al brief y licitación de la campaña.
- Otros que sean encomendados por su jefe técnico en temas de Puesta en Marcha y Programa Integral de Gestión del Cambio.

6. RESPONSABILIDADES			
Nombre	Si	No	Especifique
Material		X	
Equipos	X		Equipos de computación y oficina.
Dinero		X	
Presupuesto		X	
Documentos	X		Documentos internos que servirán de insumo para las piezas gráficas.
Información confidencial		X	
Vehículo		X	
Otro		X	

7. CONTEXTO	
7.1 COLABORADORES, ORGANIZACIÓN Y ENTORNO	
Equipo de trabajo	Equipo de Puesta en Marcha, referentes de Plan de Puesta en Marcha, referentes de servicios concesionados y reglamento servicio a la obra.
Clientes internos	• Todas las unidades del hospital
Clientes externos	• Servicio de Salud Antofagasta, MINSAL
Lugar de trabajo	Por definir.

7.2 RIESGOS DEL CARGO			
Nombre		Si	No
Caídas mismo nivel			X
Caídas distinto nivel			X
Golpes con		X	
Golpes por			X
			Cajas y muebles.

Este documento es propiedad del Hospital Regional de Antofagasta. Cualquier copia parcial o total no es válida sin la debida autorización de la Dirección del establecimiento.

	Perfil de Cargo Hospital Regional de Antofagasta		Código :
			Versión: 00
			Página 4 de 5
			Fecha de emisión:
			Vigencia: 5 años.

Contacto con		X
Atrapamiento		X
Sobreesfuerzo		X
Exposición a químicos		X
Cortopunzantes		X
Cortantes		X
Proyección de partículas		X
Radiación ionizante		X
Cambios bruscos de temperatura		X
Otro		X

8. PERFIL DE COMPETENCIAS

NIVEL	SIGNIFICADO
0	No aplica al cargo (Competencias Específicas)
1	Ausencia de la competencia
2	Bajo desarrollo de la competencia
3	Desarrollo promedio de la competencia
4	Desarrollo adecuado de la competencia
5	Desarrollo sobresaliente de la competencia

8.1 COMPETENCIAS TRANSVERSALES		
Competencia		Nivel
8.1.1 Orientación al servicio.		3
8.1.2 Trabajo en Equipo.		4
8.1.3 Integridad.		3
8.1.4 Comunicación efectiva.		3
8.1.5 Apego a normas y procedimientos.		3
8.1.6 Orientación a la calidad y los resultados.		4
8.2 COMPETENCIAS ESPECÍFICAS		
Competencia		Nivel
8.2.1 Adaptación al cambio.		-
8.2.2 Capacidad de Aprendizaje.		3
8.2.3 Capacidad de Planificación y Organización		4
8.2.4 Inteligencia Emocional.		-
8.2.5 Liderazgo.		3

Este documento es propiedad del Hospital Regional de Antofagasta. Cualquier copia parcial o total no es válida sin la debida autorización de la Dirección del establecimiento.

