



UNIDAD DE ASESORIA JURIDICA  
AZP/CLS/L. S. A. W. G. M. M. C. J.



**MODIFÍQUESE RESOLUCIÓN EXENTA N° 18.230/ 2022, POR LA CUAL FUE AUTORIZADO Y REGULARIZADO PAGO DE FACTURA N° 175313/2022 A PROVEEDOR BECTON DICKINSON DE CHILE, CORRESPONDIENTE A SUMINISTRO DE INSUMOS KITS DE PCR PARA DETECCIÓN DE SARS-COV-2 (COVID-19) PARA EQUIPO BD MAX, DURANTE EL MES DE JUNIO DE 2022.**

**RESOLUCIÓN EXENTA N° 18383**

**ANTOFAGASTA,**

**- 9 DIC 2022**

**VISTOS** estos antecedentes: Memorándum N° 1374/2022, de Unidad de Abastecimiento, recepcionado con fecha 01 de diciembre de 2022 en Unidad de Asesoría Jurídica; Resolución Exenta N° 18.230, de fecha 30 de noviembre de 2022, por la cual fue autorizado y regularizado pago de Factura N° 175313/2022 a proveedor Becton Dickinson de Chile, correspondiente a suministro de insumos Kits de PCR para detección de SARS CoV-2 (COVID-19) para Equipo BD Max, durante el mes de junio de 2022; Correo electrónico, de fecha 01 de diciembre de 2022, enviado desde Unidad de Contabilidad; Factura Electrónica N° 175758, emitida con fecha 25 de noviembre de 2022, por el proveedor Becton Dickinson de Chile; Factura Electrónica N° 175313, emitida con fecha 16 de noviembre de 2022, por el proveedor Becton Dickinson de Chile; y,

**TENIENDO PRESENTE** lo dispuesto en el D.L. N° 2.763, de 1979; D.S. N° 140 de 2004; Decreto N°38, de 2005, sobre Reglamento Orgánico de los Establecimientos de Autogestión en Red, todos del Ministerio de Salud; Ley N° 21.395, de 2021, sobre Presupuesto del Sector Público Año 2022; Ley 19.886 de 2003, sobre Bases Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios; D.S. N° 250 de 2004, del Ministerio de Hacienda, sobre Reglamento de la Ley N° 19.886; Plan Anual de Compras año 2022, aprobado por Resolución Exenta N° 19.125, de fecha 31 de diciembre de 2021; Resolución Exenta N° 2.015, de 20202, del Servicio de Salud Antofagasta; Resolución N°7, de 2019, de la Contraloría General de la República; y en uso de las facultades de las cuales me encuentro investido,

#### **CONSIDERANDO**

**1.-** Que, a través de *Resolución Exenta N° 18.230*, de 2022, fue autorizado y regularizado pago de Factura N° 175313/2022 a proveedor Becton Dickinson de Chile, correspondiente a suministro de insumos Kits de PCR para detección de SARS CoV-2 (COVID-19) para Equipo BD Max, durante el mes de junio de 2022.

**2.-** Que, por medio de Memorándum N° 1.374, de 2022, la Unidad de Abastecimiento ha solicitado que se modifique el acto referido en el considerando anterior, ello debido a que proveedor efectúa refacturación, emitiendo con fecha 25 de noviembre de 2022 la Factura N° 175758.

Los motivos detrás de este proceso por el cual se dejó sin efecto la Factura N° 175313/2022 constan en *correo electrónico*, de fecha 01 de diciembre de 2022, enviado desde Unidad de Contabilidad a proveedor Becton Dickinson de Chile, en el cual se detalla que *"la factura 175313 fue reclamada automáticamente por el contenido de la orden de compra (el número 1),*



es por esto que solicito a usted realizar nuevamente la refacturación pero con el medio de pago al contado, esto para que no pueda ser reclamada por el sistema”.

3.- Que, a juicio de esta autoridad es procedente rectificar la Resolución Exenta N° 18.230, de 2022, de este origen, ello con el objetivo de propender al correcto desarrollo del proceso de regularización ya mencionado para la adquisición de los insumos requeridos por el Hospital Regional de Antofagasta.

## RESUELVO

1º.- RECTIFÍQUESE la Resolución Exenta N° 18.230, de fecha 30 de noviembre de 2022, por la cual fue autorizado y regularizado pago de Factura N° 175313/2022 a proveedor Becton Dickinson de Chile, correspondiente a suministro de insumos Kits de PCR para detección de SARS CoV-2 (COVID-19) para Equipo BD Max, durante el mes de junio de 2022, en virtud de lo expuesto en la parte considerativa del presente acto, según el siguiente detalle:

### I.

#### - DONDE DICE:

RUT	FACTURA	FECHA EMISION	PROVEEDOR	MONTO	RECEPCION CONFORME
59.051.480-2	175313	16/11/2022	BECTON DICKINSON DE CHILE	\$8.925.000.-	Formulario de Aceptación de Insumos, de fecha 29/06/2022.

#### - DEBE DECIR:

RUT	FACTURA	FECHA EMISION	PROVEEDOR	MONTO	RECEPCION CONFORME
59.051.480-2	175758	25/11/2022	BECTON DICKINSON DE CHILE	\$8.925.000.-	Formulario de Aceptación de Insumos, de fecha 29/06/2022.

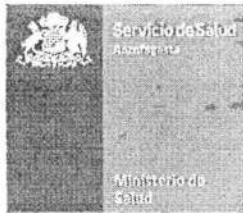
### II.

#### - DONDE DICE:

“Factura N° 175313”

#### - DEBE DECIR:

“Factura N° 175758”



III.

- **DONDE DICE:**

"16/11/2022" o "16 de noviembre de 2022"

- **DEBE DECIR:**

"25/11/2022" o "25 de noviembre de 2022"

**2° PUBLÍQUESE** la presente resolución en el Portal de Compras Públicas [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl).

**ANÓTESE Y COMUNÍQUESE**

  
  
**ANTONIO ZAPATA PIZARRO**  
**DIRECTOR (S)**  
**HOSPITAL REGIONAL DE ANTOFAGASTA**

**DISTRIBUCION: N° 1363/2022**

- Subdirección Administrativa
- Departamento de Logística
- Unidad de Abastecimiento
- Unidad de Finanzas
- Unidad de Asesoría Jurídica

  
  
**MINISTRO DE FE**





UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA  
PUL/S-01/17-A/COA/ncj



**AUTORIZA Y REGULARIZA  
PAGO A PROVEEDOR BECTON  
DICKINSON DE CHILE.**

**RESOLUCIÓN EXENTA N° 18230**

**ANTOFAGASTA, 30 NOV 2022**

**VISTOS estos antecedentes:** Memorándum N° 1323/2022, de Unidad de Abastecimiento, recepcionado con fecha 24 de noviembre de 2022 en Unidad de Asesoría Jurídica; Certificado de Disponibilidad Presupuestaria Folio N° 856, de fecha 17 de noviembre de 2022, emitido por Unidad de Finanzas; Factura Electrónica N° 175313, de fecha 16 de noviembre de 2022, emitida por proveedor Becton Dickinson de Chile; Factura Electrónica N° 169261, de fecha 25 de junio de 2022, emitida por proveedor Becton Dickinson de Chile; Providencia N° 159, de fecha 02 de noviembre de 2022, emitida por Subdirección Administrativa autorizando regularización de factura indicada; Memorándum N° 125, de fecha 21 de octubre de 2022, enviado desde Unidad de Laboratorio Clínico a Subdirección Administrativa; Correo electrónico, de fecha 29 de septiembre de 2022, enviado desde Unidad de Laboratorio Clínico a Unidad de Abastecimiento; Orden de Compra N° 1077392-284-SE22, de 2022, recibida en conformidad; Solicitud de Compra No Programada N° 897, de fecha 11 de julio de 2022, expedida por Unidad de Laboratorio Clínico; Solicitud de Compra No Programada N° 546, de fecha 11 de abril de 2022, expedida por Unidad de Laboratorio Clínico; Correo electrónico, de fecha 20 de octubre de 2022, enviado desde Unidad de Abastecimiento a Unidad de Laboratorio Clínico; Correo electrónico, de fecha 30 de junio de 2022, enviado desde Departamento Logística de Farmacia a Unidad Droguería de Farmacia; Formulario de Aceptación de Insumos, de fecha 29 de junio de 2022, firmado por Unidad de Laboratorio Clínico; Orden de Compra N° 2258-3618-SE22, de 2022; Correo electrónico, de fecha 16 de noviembre de 2022, enviado por proveedor Becton Dickinson de Chile a Unidad de Laboratorio Clínico; Consulta a Portal de Mercado Público, mediante Solicitud INC-1725481-D9Z4, de fecha 10 de agosto de 2020 a efectos de aclarar procedimiento a seguir en casos de prestaciones de servicios otorgadas fuera del marco contemplado en la Ley N° 19.886 sobre Compras Públicas y su Reglamento; Correo electrónico, de fecha 11 de agosto de 2021, enviado por Mesa de Ayuda de Dirección ChileCompra a Unidad de Abastecimiento; Circular N° 24, de fecha 17 de mayo de 2022, emitida desde la Dirección del Hospital Regional de Antofagasta; y,

**TENIENDO PRESENTE** lo dispuesto en el D.L. N° 2.763, de 1979; D.S. N° 140 de 2004; Decreto N°38, de 2005, sobre Reglamento Orgánico de los Establecimientos de Autogestión en Red, todos del Ministerio de Salud; Ley N° 21.395, de 2021, sobre Presupuesto del Sector Público para el Año 2022; Ley N° 19.886 de 2003, sobre Bases Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios; D.S. N° 250 de 2004, del Ministerio de Hacienda, sobre Reglamento de la Ley 19.886; Plan Anual de Compras Año 2022, aprobado por Resolución Exenta N° 19.125, de fecha 31 de diciembre de 2021; Resolución Exenta N° 2.015, de 2022, del Servicio de Salud Antofagasta; Resolución N°7, de 2019, de la Contraloría General de la República; y en uso de las facultades de las cuales me encuentro investido,

#### **CONSIDERANDO**

1.- Que, el Hospital Regional de Antofagasta es un Establecimiento Autogestionado en Red y, como tal, un órgano funcionalmente desconcentrado que se rige por lo dispuesto por el Artículo 1, del Decreto con Fuerza de Ley N° 1, de 24 de abril de 2006; y que debe, por tanto, ejercer la función que corresponde al Estado de garantizar el libre e igualitario acceso a las acciones de promoción, protección y recuperación de la salud y de rehabilitación de la persona enferma; así como coordinar, controlar y, cuando corresponda, ejecutar tales acciones.

2.- Que, por medio de Memorándum N° 1323, de 2022, la Unidad de Abastecimiento ha solicitado que se autorice el pago correspondiente a suministro de insumos kits de PCR para detección de SARS-CoV-2 (COVID-19) para Equipo BD Max, efectuado





durante el mes de junio de 2022, por el proveedor Becton Dickinson de Chile, según el siguiente detalle:

RUT	FACTURA	FECHA EMISION	PROVEEDOR	MONTO	RECEPCION CONFORME
59.051.480-2	175313	16/11/2022	BECTON DICKINSON DE CHILE	\$8.925.000.-	Formulario de Aceptación de Insumos, de fecha 29/06/2022.

3.- Que, mediante *Memorándum N° 125*, de 2022, la Unidad de Laboratorio Clínico informa a la Subdirección Administrativa del Establecimiento la situación ocurrida en relación a procesos de compra de insumos correspondientes a kits de PCR para detección de SARS-CoV-2 (COVID-19) para Equipo BD Max que no cuentan con un proceso licitatorio o bajo modalidad contratación directa previo que pudiera otorgarles cobertura.

En el referido documento se indica que corresponde regularizar el pago asociado al suministro de estos productos solicitando la Unidad de Laboratorio Clínico considerar la autorización para la regularización del pago de la factura respectiva, tratándose de insumos que fueron efectivamente recibidos por nuestra institución, por los motivos que se exponen a continuación.

En primer lugar, se detallan ciertas características de estos kits de exámenes indicándose que *"funciona en plataforma adquirida por la Concesionaria durante la pandemia llamada BD Max, que permite obtener resultados en 3 horas y carga continua de muestras. Considerando estas ventajas, la necesidad clínica y de gestión cama durante la alerta sanitaria se determinó que su uso esté dirigido para procesar muestras de embarazadas en trabajo de parto, pacientes psiquiátricos descompensados y pacientes con intervenciones quirúrgicas urgentes que ingresan por la Unidad de Emergencia"*.

Debido a la situación descrita es que se señala desde la Unidad de Laboratorio Clínico que teniendo registro de que existía saldo en la Orden de Compra N° 1077392-284-SE22 emitida en virtud del convenio vigente fueron aceptados los kits necesarios *"porque no teníamos stock para mantener el tiempo de respuesta para estos pacientes que necesitan resultado en menor tiempo para dar resolución a la urgencia que presentaban, las que podían significar riesgo vital y bloqueo de camas"*.

Luego, además de la necesidad de cumplir con la demanda asistencial urgente de test PCR para detección de SARS-CoV-2 (COVID-19) existente en la fecha indicada, menciona el *Memorándum N° 125*, de 2022, que *"se entendía que estaba en proceso de emisión una nueva orden de compra, dado que en primera instancia se había generado una solicitud de compra no programada N° 546 con fecha 11/04/2022, donde se solicitó la compra de varios kits para la plataforma BD Max, que incluía el COVID-19"*.

Se expone que la solicitud de compra referida no prosperó en su tramitación y que fue instruido priorizar kits para test que fueran sumamente necesarios, los cuales por indicación de Unidad IAAS correspondían a Clostridium, kit para detección de carbapenemasas por ingreso de pacientes, estudio de PCR Pneumocystis Jirovecii por los pacientes inmunosuprimidos, excluyéndose PCR para detección de SARS-CoV-2 (COVID-19).

Como consecuencia de la solicitud de compra que se vio frustrada, debió comenzar a gestionarse una nueva adquisición, momento en el que a la Unidad de Laboratorio Clínico se les solicitan *"15 kits y nos enteramos que estaba sin saldo la orden de compra, lo que se revisó y efectivamente no tenía saldo por error en el registro del proveedor BD quien liberó los kits"*.

La cantidad indicada de kits (15) fue entregada por la empresa y recibida por Unidad Logística de Farmacia del Establecimiento y con posterioridad fue generada otra solicitud de compra no programada N° 897, durante el mes de julio de 2022, ello *"para poder mantener prestación que era requisito para procedimientos establecidos como prioritarios en las Unidades antes señaladas"*.





Cabe mencionar, que según consta en *correo electrónico*, de fecha 30 de junio de 2022, desde Unidad Logística de Farmacia de informa que la Factura N° 169261 emitida por el proveedor Becton Dickinson de Chile no pudo ser recibida en conformidad ya que a la fecha la Orden de Compra N° 1077392-284-SE22 no contaba con saldo suficiente para solventarla.

Se indica que *"la Unidad de Laboratorio Clínico decidió quedarse con el saldo sobrante, por lo que se realizó procedimiento bajo formulario de aceptación, comprometiéndose a regularizar con Abastecimiento"*.

Finalmente, el *Memorándum N° 125/2022*, presentado por la Unidad de Laboratorio Clínico cuenta con la firma y autorización de Subdirección Administrativa, constando además en el mismo que se sugiere a la Jefatura Superior del Servicio la instrucción de un proceso disciplinario que esclarezca los hechos anteriormente mencionados y que busque responsabilidad administrativa entre los involucrados.

4.- Que, desde la Unidad de Abastecimiento de este Establecimiento se envía Consulta a Portal de Mercado Público, mediante Solicitud INC-1725481-D9Z4, de fecha 10 de agosto de 2020 a efectos de aclarar procedimiento a seguir en casos de prestaciones de servicios otorgadas fuera del marco contemplado en la Ley N° 19.886 sobre Compras Públicas y su Reglamento.

A través de correo electrónico, de fecha 11 de agosto de 2020, se responde la consulta indicada desde Mesa de Ayuda de Dirección Chilecompra, señalándose que el procedimiento en este tipo de casos consiste en la regularización a través de un acto administrativo fuera de la Ley N° 19.886 sobre Compras Públicas, debiendo publicarse una vez emitido en el Portal de Transparencia de este Establecimiento.

5.- Que, en atención a haberse prestado efectivamente los servicios descritos, fuera de los términos establecidos en la Ley N° 19.886 sobre Compras Públicas; y sin intervención de la Unidad de Abastecimiento de este Establecimiento que permitiera canalizar este requerimiento urgente a través de los procedimientos lógicos establecidos, se dicta con fecha 17 de mayo de 2022 la *Circular N° 24*, de la Dirección del Hospital Regional de Antofagasta, dirigida a Unidades Clínicas y de Apoyo Administrativo de este Establecimiento, por la cual se solicita cumplimiento de lo dispuesto por la Ley N° 19.886 sobre Compras Públicas y por procedimientos internos de compra.

6.- Que, sin embargo, y bajo el entendimiento de lo señalado en el documento *Formulario de Aceptación de Insumos*, de 2022, emitido por Unidad de Laboratorio Clínico, consta que los insumos kits de PCR para detección de SARS-CoV-2 (COVID-19) para Equipo BD Max, fueron efectivamente entregados durante el mes de junio de 2022, por el proveedor Becton Dickinson de Chile y cumplieron con los requerimientos planteados desde las Unidades pertinentes hacia la Unidad de Abastecimiento.

Se adjunta al presente acto el documento *Formulario de Aceptación de Insumos*, de fecha 29 de junio de 2022, firmado por Unidad de Laboratorio Clínico, en el cual se expone como fundamento de la recepción de kits test PCR para detección de SARS-CoV-2 (COVID-19) que *"debido a que se recibieron u ocuparon insumos que no pueden ser recepcionados en nuestro sistema debido a unidades excedentes a lo solicitado en orden de compra, y que se necesitan o se necesitaban con urgencia, es que a través del presente documento declaramos haberlos aceptado conformes y responsabilizándose de gestionar una nueva orden de compra, se notificará a bodega para su regularización una vez esté activa"*

7.- Que, por los insumos entregados a nuestro Establecimiento, la empresa Becton Dickinson de Chile ha emitido la siguiente factura:

RECEPCIÓN CONFORME	N° DE FACTURA	FECHA	VALOR
Formulario de Aceptación de Insumos, de fecha 29/06/2022.	175313	16/11/2022	\$8.925.000.-

8.- Que, existe Certificado de Disponibilidad Presupuestaria Folio N° 856, de fecha 17 de noviembre de 2022, cuya glosa permite el pago de los servicios prestados por el proveedor Becton Dickinson de Chile.



Finalmente, se debe tener presente que como institución no podemos enriquecernos sin causa en detrimento de nuestros proveedores por lo que se ha estimado procedente autorizar el pago de la Factura N° 175313/2022 ya que su emisora efectivamente cumplió con el suministro de los insumos ya descritos.

## RESUELVO

**1° REGULARÍCESE** la contratación del proveedor **Becton Dickinson de Chile, Rut N° 59.051.480-2**, domiciliado en Avenida Andrés Bello N° 2325, Piso 15, Providencia, Región Metropolitana, por compra de insumos kits de PCR para detección de SARS-CoV-2 (COVID-19) para Equipo BD Max, adquiridos durante el mes de junio de 2022, para la Unidad de Laboratorio Clínico del Hospital Regional de Antofagasta.

**2° DÉJESE ESTABLECIDO** que el monto total de la presente regularización asciende a la suma total de **\$8.925.000.- (Ocho millones novecientos veinticinco mil pesos)**.

**3° AUTORÍCESE** el pago de la **Factura N° 175313**, de fecha 16 de noviembre de 2022, emitidas por el proveedor Becton Dickinson de Chile, por la suma de dinero indicada en el resuelto 2° de la presente resolución, correspondiente a insumos efectivamente entregados y refrendados por la Unidad respectiva.

**4° IMPÚTESE** el gasto que irroque la presente contratación al Ítem Presupuestario N° 2204005002, denominado "Material de Laboratorio", correspondiente al año 2022.

**5° PROCÉDASE** por parte de la Unidad de Fiscalía Administrativa, en la instrucción de sumario administrativo para determinar eventuales responsabilidades administrativas por la dilación en el proceso para la adquisición de insumos kits de PCR para detección de SARS-CoV-2 (COVID-19) para Equipo BD Max, adquiridos durante el mes de junio de 2022, para la Unidad de Laboratorio Clínico del Hospital Regional de Antofagasta, entregados empresa Becton Dickinson de Chile por factura sin proceso administrativo previo correspondientes al año 2022.

**6° PUBLÍQUESE LA PRESENTE RESOLUCION**, en el Portal Banner de Transparencia Activa.

ANÓTESE Y COMUNÍQUESE

DIRECTOR

PEDRO USEDO LÓPEZ  
DIRECTOR(S)

HOSPITAL REGIONAL DE ANTOFAGASTA

**DISTRIBUCION: N° 1328/2022**

- Subdirección Administrativa
- Departamento de Logística
- Unidad de Abastecimiento ✓
- Unidad de Finanzas
- Unidad de Asesoría Jurídica
- Unidad de Fiscalía Administrativa

HOSPITAL REGIONAL

MINISTRO DE FE

MINISTRO DE FE

## Equipo Laboratorio

---

**De:** Maykol Araya Castillo <maykol.araya@redsalud.gov.cl>  
**Enviado el:** jueves, 29 de septiembre de 2022 10:50  
**Para:** Equipo Laboratorio  
**CC:** Ximena Monroy; Supervisor HRA  
**Asunto:** Justificación recepción kit PCR SARS-CoV-2 BD Max sin saldo OC

Estimado Jordán

Según lo conversado, a continuación te doy las razones que justifican la recepción de los 15 kits de PCR SARS-CoV-2 (COVID-19) para usar en plataforma BD Max.

Lo primero es informar sobre las características de este kit de PCR que funciona en plataforma adquirida por la Concesionaria durante pandemia llamada BD Max y que permite obtener resultados en 3 horas y carga continua de muestras. Considerando estas ventajas, este equipo durante la alerta sanitaria se determinó que quedará para procesar muestras de pacientes en trabajo de parto, pacientes psiquiátricos descompensados y pacientes con intervenciones quirúrgicas urgentes que ingresaban por la Unidad de Emergencia. Entendiendo esto y que localmente teníamos registro de saldo de orden de compra, se aceptaron los kits para mantener este tiempo de respuesta para estos pacientes que necesitan resultado en menor tiempo para dar resolución a la urgencia que presentaban, las que podían significar riesgo vital.

Para respaldar esta recepción de kits, se entendía que estaba en proceso de emisión de nueva orden de compra, dado que en primera instancia se había generado una solicitud de compra no programada N°546 con fecha 11/04/2022, donde se solicitó la compra de varios kits para la plataforma BD Max, donde se incluía estos kits. Esta solicitud estuvo retenida por meses y después de consultar y pedir priorizar, se informa que por falta de presupuesto se debían elegir solo kits que fueran necesarios, por lo tanto, considerando que el monto de los kits de PCR SARS-CoV-2 era elevado y que por IAAS debíamos priorizar Clostridium, kit para detección de carbapenemasas por ingreso de pacientes y estudio de PCR Pneumocystis jirovecii por los pacientes inmunosuprimidos, se excluyó los de PCR SARS-CoV-2, para generar una nueva porque nos quedaba saldo según nuestros registros. Se piden estos 15 kits y nos enteramos que estaba sin saldo la orden de compra, lo que se reviso y efectivamente no tenía saldo pero se detectó otra OC disponible, la cual tenía saldo pero estaba vencida por tiempo, no permitiendo que el proveedor facturará a esa orden, independiente que estaba aceptando los valores de ese periodo. Nuevamente se genera otro CNP N°897 con fecha 11/07/2022 para poder mantener prestación.

Espero sea de utilidad esta justificación para regularizar esos kits y si necesitas otro antecedente me comentas.

---

**Maykol Araya Castillo**

Tecnólogo Médico

Jefe de Laboratorio Clínico

Hospital Regional de Antofagasta

Teléfono: (+56 55) 2442635 | Anexo: 552635 |

---

Este mensaje y sus adjuntos pueden contener información confidencial y es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino, si no es Usted el destinatario indicado, queda notificado que la lectura, utilización, divulgación, reenvío o copia sin autorización no está autorizado por el firmante y se encuentra estrictamente prohibido en virtud de la legislación vigente. Si ha recibido este mensaje por error, le rogamos que nos lo comunique inmediatamente por esta misma vía y proceda de inmediato a su destrucción.



Rut : 61.606.201-8

Dirección Demandante : Av Pedro Aguirres Cerda 5900

Teléfono : 56-55-2443403

Demandante : SERVICIO DE SALUD  
ANTOFAGASTA HOSPITAL L

Unidad de Compra : Administración de Fondos

Fecha Envío OC. : 31-01-2022 16:08:53

Estado : Recepción Conforme

## ORDEN DE COMPRA

Nº: 1077392-284-SE22

SEÑOR (ES) : BECTON DICKINSON DE CHILE

RUT : 59.051.480-2

NOMBRE ORDEN DE COMPRA : Insumos PCR SARS-CoV-2 Kits equipo BD MAX

FECHA ENTREGA PRODUCTOS :

DIRECCION DE ENVIO FACTURA : Av Pedro Aguirres Cerda 5900 Antofagasta Región de Antofagasta

DIRECCION DE DESPACHO : Av Pedro Aguirres Cerda 5900 Antofagasta Región de Antofagasta

METODO DE DESPACHO : Despachar a Dirección de envío

FORMA DE PAGO : 45 días contra la recepción conforme de la factura

Código	Producto	Cantidad / Unidad	Especificaciones Comprador	Especificaciones Proveedor	Precio Unitario	Descuento	Cargos	Valor Total
41115807	Analizadores químicos	192 Unidad	Kits BD SARS-CoV-2 para equipo BD Max	CODIGO BD: 44500301 BD MAX SARS CoV2	500.000,00	0,00	0,00	96.000.000
41115807	Analizadores químicos	18 Unidad	Kits cartridge PCR para equipo BD MAX	CODIGO BD: 437519 Cartridge BD Max PCR 24 EA	357.255,00	0,00	0,00	6.430.590
Orden de Compra Emergencia, urgencia o imprevisto						Neto	\$	102.430.590
						Dcto.	\$	0
						Cargos	\$	0
						Subtotal	\$	102.430.590
						19% IVA	\$	19.461.812
						Total	\$	121.892.402

Disponibilidad Presupuestaria: Esta orden de compra cuenta con Certificado de Disponibilidad Presupuestaria (CDP) o Justificación Presupuestaria (revisar en la sección adjuntos)

Fuente Financiamiento: Hospital Regional de Antofagasta

### Observaciones:

OC solicitada por la unidad de Laboratorio Clínico

"El ingreso para la entrega de mercadería, se realizará por la calle de servicios interna del establecimiento, la cual posee entrada por la calle Montegrande, a un costado de los estacionamientos" DESPACHO PARCELADO SEGUN LO REQUIERA LA UNIDAD DE LABORATORIO CLINICO.

Plan de Compra (Cod. Proyecto/Cod. Presupuestario):  
(2258-139-PC22 / 2204005002)

### Derechos del Proveedor del Mercado Público

1. Derecho a entender los resultados de cada proceso.
  2. Derecho a participar en mercado público igualitariamente y sin discriminaciones arbitrarias.
  3. Derecho a exigir el pago convenido en el tiempo y forma establecido en las bases de licitación.
  4. Derecho a impugnar los actos de los organismos compradores del sistema.
  5. A difundir y publicitar sus productos y servicios entre los organismos compradores, previo o no relacionados con procesos de compra o contratación en desarrollo.
  6. Derecho a inscribirse en el registro oficial de contratistas de la Administración del Estado, ChileProveedores y a no entregar documentación que se encuentre acreditada en éste.
- Especificaciones

Para revisar en detalle sus derechos como proveedor visite <https://www.mercadopublico.cl/Portal/MP2/secciones/leyes-y-reglamento/derechos-del-proveedor.html>

**Becton Dickinson de Chile**

Ventas, importación y exportación de Insumos Médicos  
Av. Andrés Bello 2325 Piso 15 - Providencia  
Santiago

R.U.T.: 59.051.480-2

FACTURA ELECTRÓNICA

N° 169261

S.I.I. - SANTIAGO ORIENTE

Cliente	HOSPITAL REGIONAL ANTOFAGASTA	Emisido	25 JUN 2022
R.U.T.	61.806.201-8	Vence	25 AGO 2022
Giro	HOSPITAL	Pago	Crédito
Dirección	AV. ARGENTINA 1862	Vendedor	GONZALEZ ROJAS, GERA
Comuna	Antofagasta	O. Compra	1077392-294-SE22
Ciudad	Antofagasta		

Código	Detalle	Cantidad	Unid.	P. Unitario	Total
40000001	Kit Becton Safe-Cut 2 Resorte - Lote 2001007 - Venc: 20070002	13	EA	500,000	1.500,000

**CONTROL OPERATIVO**  
copie original - copie adjointe

Firma		Firma	
Nombre	Apellido	Nombre	Apellido
Fecha	25 JUN 2022	Fecha	25 JUN 2022
Copie	23	Copie	2

**DROGUERIA HOSPITAL REGIONAL ANTOFAGASTA**

N° BULTOS: 2  
FECHA: 29622  
SOLO RECEPCION DE MERCADEA SIN REVISION DE BULTOS

Documento Referencia	Folio	Fecha	Referencia Referencia	Monto Neto \$	7.500.000
Tarifa de Desempeño Económica	170005	25 JUN 2022	OC 1077392-294-SE22	Monto Exento \$	0
Orden de Compra	1077392-294-SE22	25 JUN 2022		Monto I.V.A. (19%)	1.425.000
				Monto Total \$	8.925.000

Observación:  
DEL 1077392-294-SE22: Aprobado. Del 1077392-294-SE22: Aprobado. Del 1077392-294-SE22: Aprobado.

Transporte:  
Ind. Transporte  
Patente  
R.U.T. Transporte  
Emisor Gera



Formato Electrónico B1  
Rev. 1.48 del 2019  
Verifique el contenido en: www.sii.cl

Nombre: Christine Rojas  
R.U.T.: 10.773.922-294-SE22  
Recinto: Antofagasta  
El acuse de recibo que se genera en este acto, constituye un documento de la Ley 19.950, en la forma que se indica en el artículo 1° de la Ley 19.950, en la forma que se indica en el artículo 1° de la Ley 19.950, en la forma que se indica en el artículo 1° de la Ley 19.950.





SERVICIO DE SALUD ANTOFAGASTA  
HOSPITAL REGIONAL DR. LEONARDO GUZMAN  
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

ANTOFAGASTA, 11 de julio 2022

## SOLICITUD DE COMPRA N°897/2022

### 1. Fundamento del requerimiento:

Debido a que se está por terminar los kits de plataformas rápidas de PCR para detección de SARS-CoV-2 es que estamos solicitando la compra de: Nuevamente la compra de estos kits para dar respuesta a necesidades prioritarias en caso de pabellón, parto integral y pacientes psiquiátricos descompensados en la urgencia. Se consideran dos cotizaciones para Subdirección Médica, Subdirección Administrativa, los cuales podrán cubrir un periodo de: 3 mes/es.

### 2. Bienes o servicios requeridos:

Conforme a lo señalado, se requiere para Subdirección Médica, Subdirección Administrativa del Hospital Regional de Antofagasta, la compra de los siguientes insumos y dispositivos médicos:

Código Interno	Nombre Genérico	Detalle	Cantidad Mensual	Cantidad Total
262-1552	BD MAX SARS-COV-2	KIT PCR SARS-COV-2 PARA BD MAX	10	30
262-1553	CATRIDGE BD MAX PCR 24 EA	Catridge BD Max PCR 24 EA	1	3
262-1642	XPERT SARS-COV-2	TEST de PCR SARS-CoV-2 por GENEXPERT	3,33	10

### 3. Referencias técnicas:

Cotizaciones de ambos productos. Genexpert trae 10 test, BD Max trae 24 test

Maykol Araya Castillo  
16438623-6  
Jefe Unidad LABORATORIO  
Hospital Regional Antofagasta

Ricardo Zamora Ramirez  
08631437-1  
Subdirector Administrativo  
Hospital Regional Antofagasta



SERVICIO DE SALUD ANTOFAGASTA  
HOSPITAL REGIONAL DR. LEONARDO GUZMAN  
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

ANTOFAGASTA, 11 de abril 2022

## SOLICITUD DE COMPRA N°546/2022

### 1. Fundamento del requerimiento:

Debido a que la solicitud de compra N°334 faltaba detallar los insumos requeridos, siendo solo considerado el monto total con las dos líneas incluidas es que estamos solicitando la compra de: nueva autorización considerando el desglose de cada kit PCR que se detalla en este requerimiento para Subdirección Medica, Subdirección Administrativa, los cuales podrán cubrir un periodo de: 12 mes/es.

### 2. Bienes o servicios requeridos:

Conforme a lo señalado, se requiere para Subdirección Medica, Subdirección Administrativa del Hospital Regional de Antofagasta, la compra de los siguientes insumos y dispositivos médicos:

Código Interno	Nombre Genérico	Detalle	Cantidad Mensual	Cantidad Total
1	Kit BD Max Enteric bacterial panel 24 test	SIN CODIGO	4,17	50
2	Kit BD Max Enteric viral panel 24 test	SIN CODIGO	4,17	50
3	Kit BD Max Parasitario panel 24 test	SIN CODIGO	0,42	5
4	Kit BD Max GBS Strep. Grupo B 24 test	SIN CODIGO	0,42	5
5	Kit BD Max Bacterial meningitis panel ELGBS 24 test	SIN CODIGO	0,42	5
6	Kit BD Max Viral meningitis panel HSV/VZV 24 test	SIN CODIGO	0,42	5
7	Kit BD Max Bacterial meningitis panel NSH 24 test	SIN CODIGO	0,42	5
8	Kit BD Max Bordetella pertussis/Bordetella parapertussis 24 test	SIN CODIGO	0,25	3

Maykol Araya Castillo  
16438623-6  
Jefe Unidad LABORATORIO  
Hospital Regional Antofagasta

CLAUDIA ANDREA LEIVA  
SORIA  
13642324-k  
Subdirector Administrativo  
Hospital Regional Antofagasta





SERVICIO DE SALUD ANTOFAGASTA  
HOSPITAL REGIONAL DR. LEONARDO GUZMAN  
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

<b>GENERADA</b>	11/04/2022 12:26:37
Maykol Araya Castillo	16438623-6
<b>VALIDADA REFERENTE</b>	11/04/2022 13:56:37
Ricardo Zamora Ramirez	08631437-1
<b>VALIDADA SUBDIRECCIÓN MÉDICA</b>	12/04/2022 7:59:15
Jacqueline Blanchard Tapia	08066043-K
<b>REVISADA DEPTO. FINANZAS</b>	18/04/2022 18:05:25
Yessica Quispe Viza	16772506-6
<b>VALIDADA JEFE COMPRAS Y LOGISTICA</b>	19/04/2022 8:18:55
Ricardo Zamora Ramirez	08631437-1
<b>AUTORIZADA</b>	22/06/2022 17:55:22
CLAUDIA ANDREA LEIVA SORIA	13642324-k
<b>ASIGNADA A EJECUTIVO DE COMPRA</b>	23/06/2022 19:03:23
MABEL BACIAN TAPIA	15017669-7
<b>EN PROCESO DE COMPRA</b>	03/08/2022 16:34:41
Jordan Rivera Cabello	17734557-1
<b>O.C. EMITIDA</b>	03/08/2022 16:34:48
Jordan Rivera Cabello	17734557-1

Maykol Araya Castillo  
16438623-6  
Jefe Unidad LABORATORIO  
Hospital Regional Antofagasta

CLAUDIA ANDREA LEIVA  
SORIA  
13642324-k  
Subdirector Administrativo  
Hospital Regional Antofagasta

## Equipo Laboratorio

**De:** Equipo Laboratorio <equipolaboratorihra@redsalud.gov.cl>  
**Enviado el:** jueves, 20 de octubre de 2022 12:08  
**Para:** 'Maykol Araya Castillo'  
**Asunto:** RE: [EXTERNO] RE: Urgente Factura Rechazada 169261 - 169287 // HOSPITAL DE ANTOFAGASTA  
**Datos adjuntos:** CNP546-2022 (2).pdf; CNP897-2022 (2).pdf; ejemplo regularicese.pdf

Estimado,

Buenos días, le comento que para cursar regularicese para una de las factura le comento que debe realizar memo a la SDA según el ejemplo adjunto respaldando con toda la documentación necesaria. Sugiero correos de recepción de los insumos y los CNP que se realizaron.

Una vez eso sea firmado por la SDA, me lo enviaran a mi para cursar regularices con jurídica.

Agradecido de antemano, saludos cordiales.

Atte.

---

**Jordán Rivera**

Ejecutivo de Compra  
Unidad de Abastecimiento  
Hospital Regional de Antofagasta  
Fono: 55 2 443402 – RedMinsal: 553402

---

**De:** Sergio Fuentes Cortes <Sergio.Fuentes.Cortes@bd.com>  
**Enviado el:** jueves, 20 de octubre de 2022 10:37  
**Para:** Equipo Laboratorio <equipolaboratorihra@redsalud.gov.cl>; maykol.araya@redsalud.gov.cl; Supervisor Microbiología <supervision.microbiologia.hra@gmail.com>  
**CC:** Gerardo Andres Gonzalez <gerardo\_andres\_gonzalez@bd.com>; subdiradministrativa@redsalud.gov.cl; 'Felipe Gatica G' <qfrecepcion@gmail.com>; 'Mauricio Encina' <supervision.bioanalisis.hra@gmail.com>  
**Asunto:** [EXTERNO] RE: Urgente Factura Rechazada 169261 - 169287 // HOSPITAL DE ANTOFAGASTA

REMITENTE EXTERNO: Este es un correo externo a MINSAL, por favor verifique que sea confiable. No descargue archivos adjuntos ni haga click en los enlaces de remitentes desconocidos. Ante sospechas de correo malicioso, favor informar a Seguridad de la Información.

Muy buenos dias don Maykol

Según lo conversado, le envío nuevamente consulta por las 2 facturas pendientes de regularizar.  
Esperamos poder contar prontamente con las Ordenes de Compra para tramitar Refacturación

Saluda Cordialmente



Favor, se agradece indicar sobre una Orden de compra para regularizar

[illegible]

**Sergio Fuentes**  
AR Analyst/ Shared Services Center  
[Sergio.fuentes.cortes@bd.com](mailto:Sergio.fuentes.cortes@bd.com)  
Av. Andrés Bello # 2325 piso 14, Providencia - Santiago - Chile  
[bd.com](http://bd.com)

From: Sergio Fuentes Cortes  
Sent: Tuesday, September 27, 2022 11:08 AM

Hospital Regional de Antofagasta  
Fono: 55 2 443402 - RedMinsal: 553402

De: Sergio Fuentes Cortes <Sergio.Fuentes.Cortes@bd.com>

Enviado el: jueves, 22 de septiembre de 2022 10:49

Para: Equipo Laboratorio <equipolaboratorioh@redsalud.gov.cl>

Asunto: [EXTERNO] urgente Factura Rechazada 169261 / HOSPITAL DE ANTOFAGASTA

REMITENTE EXTERNO: Este es un correo externo a MINSAL, por favor verifique que sea confiable. No descargue archivos adjuntos ni haga click en los enlaces de remitentes desconocidos. Ante sospechas de correo malicioso, favor informar a Seguridad de la Información.

Don Jordan envié copia de facturar para poder cuadrar

## Becton Dickinson de Chile

Ventas, importación y exportación de Insumos Médicos  
Av. Andrés Bello 2325 Piso 15 - Providencia  
Santiago

R.U.T.: 59.051.480-2

FACTURA ELECTRÓNICA

N° 169261

S.I.I. - SANTIAGO ORIENTE

Cliente	: HOSPITAL REGIONAL ANTOFAGASTA	Emitido	: 25-JUN-2022
R.U.T.	: 61.606.201-8	Vence	: 25-AGO-2022
Giro	: HOSPITAL	Pago	: Crédito
Dirección	: AV. ARGENTINA 1962	Vendedor	: GONZALEZ ROJAS, GERA
Comuna	: Antofagasta	O. Compra	: 1077392-284-SE22
Ciudad	: Antofagasta		
Contacto			

Código	Detalle	Cantidad	Unid.	P.Unitario	Total
44500301	Kit BDMax SARS-CoV-2 Reagents - Lote 2004557 - Venc: 29/07/2022	15	EA	500.000	7.500



Sergio Fuentes

AR Analyst/ Shared Services Center

[Sergio.fuentes.cortes@bd.com](mailto:Sergio.fuentes.cortes@bd.com)

Av. Andrés Bello # 2325 piso 14, Providencia - Santiago - Chile

[bd.com](http://bd.com)



**Sergio Fuentes**

**AR Analyst/ Shared Services Center**

[Sergio.fuentes.cortes@bd.com](mailto:Sergio.fuentes.cortes@bd.com)

Av. Andrés Bello # 2325 piso 14, Providencia - Santiago - Chile

[bd.com](http://bd.com)

---

**From:** Equipo Laboratorio <[equipolaboratoriohra@redsalud.gov.cl](mailto:equipolaboratoriohra@redsalud.gov.cl)>

**Sent:** Wednesday, August 31, 2022 8:36 AM

**To:** Sergio Fuentes Cortes <[Sergio.Fuentes.Cortes@bd.com](mailto:Sergio.Fuentes.Cortes@bd.com)>; 'Felipe Gatica G' <[qfrecepcion@gmail.com](mailto:qfrecepcion@gmail.com)>; Gerardo Andres Gonzalez <[gerardo\\_andres\\_gonzalez@bd.com](mailto:gerardo_andres_gonzalez@bd.com)>

**Cc:** maykol.araya@redsalud.gov.cl; 'Supervisor Microbiología' <[supervision.microbiologia.hra@gmail.com](mailto:supervision.microbiologia.hra@gmail.com)>; 'Mauricio Encina' <[supervision.bioanalisis.hra@gmail.com](mailto:supervision.bioanalisis.hra@gmail.com)>

**Subject:** RE: [EXTERNO] RE: Factura Rechazada 169261 / HOSPITAL DE ANTOFAGASTA

EXTERNAL EMAIL – Use caution opening attachments and links.

Estimado,

Buenos días, le comento que se encuentra tramitando la nueva OC para regularizar factura. Pero se tienen en cuenta que se generara OC si o si.

Sin otro particular, saludos cordiales.

Atte.

---

Jordán Rivera

Ejecutivo de Compra

Unidad de Abastecimiento

Hospital Regional de Antofagasta

Fono: 55 2 443402 – RedMinsal: 553402

---

**De:** Sergio Fuentes Cortes <[Sergio.Fuentes.Cortes@bd.com](mailto:Sergio.Fuentes.Cortes@bd.com)>

**Enviado el:** jueves, 25 de agosto de 2022 16:36

**Para:** 'Felipe Gatica G' <[qfrecepcion@gmail.com](mailto:qfrecepcion@gmail.com)>; 'Equipo Laboratorio' <[equipolaboratoriohra@redsalud.gov.cl](mailto:equipolaboratoriohra@redsalud.gov.cl)>; Gerardo Andres Gonzalez <[gerardo\\_andres\\_gonzalez@bd.com](mailto:gerardo_andres_gonzalez@bd.com)>

**CC:** maykol.araya@redsalud.gov.cl; 'Supervisor Microbiología' <[supervision.microbiologia.hra@gmail.com](mailto:supervision.microbiologia.hra@gmail.com)>; 'Mauricio Encina' <[supervision.bioanalisis.hra@gmail.com](mailto:supervision.bioanalisis.hra@gmail.com)>

**Asunto:** [EXTERNO] RE: Factura Rechazada 169261 / HOSPITAL DE ANTOFAGASTA



Verdes, Importación y exportación de Alimentos Medicos  
Av. Andres Bello 7325 Piso 15 - Providencia  
Caracas

**FACTURA ELECTRÓNICA**

N° 169261

### 9.11 - SANTIAGO ORIENTE

Cliente	HOSPITAL REGIONAL ANTOFAGASTA
R.U.T.	61.806.201-8
Giro	HOSPITAL
Dirección	AV. ARGENTINA 1982F
Comuna	Antofagasta
Ciudad	Antofagasta

Emitido	25 JUN 2022
Vence	25 AGO 2022
Pago	Credito
Vendedor	GONZALEZ ROJAS, GERA
O. Compra	1077392-294-SE22

Código	Detalle	Cantidad	Unid.	P. Unitario	Total
44000301	64 ACABOS 54400 CURV 2 Pasaportes - Serie 20041117 - Valz. 2005/2020	15	EA	199.000	2.985.000

CONTROL OPERATIVO			
Cópia original - Cópia digital			
Folha		Folha	
Matrícula	220111	Matrícula	220111
Nome	JOÃO F. SILVA	Nome	JOÃO F. SILVA
Endereço	220111	Endereço	220111
Cidade	220111	Cidade	220111

DROGUERIA HOSPITAL  
REGIONAL ANTOPAGASTA  
N° BULTOS: 2  
FECHA: 29/6/22  
SOLO RECEPCION DE MERCADERIA SIN  
REVENIR DE BULTOS

Documento Referencia	Folio	Fecha	Razón Referencia	Monte Neto \$	7,920.000
Nota de Depósitos Excepcionales	119556	30-JUN-2022	OC 1077382-264-58-55 Ag-Intero	Monte Exercicio \$	0
Orden de Compra	907392-264-58-22	30-JUN-2022		Monte L.V.A. (18%)	1,425.600
				Monte Total \$	9,345.600

Classification:  
OC 107359-254-8833. Approval: Dr. Ernesto J. de la Torre. Approval: CENSA 2000. Fecha:  
Mar. 2001.

Transporte:	
Ind. Trefilado:	
Palanca:	100
R.12.T. Transporte:	100 000 000 000 000
Comuna Oslo:	



Fredrick Eberhardsson 308  
Rue. 1-671-9900 (2014)  
Västmanland University, Västerås 221

Schneider on Festive Dressing in 1990s Japan 607

Nombre Christian Anderson  
RUT 10.800.000-5  
Residencia Christiansburg, Virginia

**CESSION**



AR Analyst/ Shared Services Center

Sergio.fuentes.cortes@bd.com

Av. Andrés Bello # 2325 piso 14, Providencia - Santiago - Chile

bd.com

**From:** gabriel.castro.c@redsalud.gov.cl <gabriel.castro.c@redsalud.gov.cl>

Sent: Tuesday, August 16, 2022 12:41 PM

To: Sergio Fuentes Cortes <Sergio.Fuentes.Cortes@bd.com>; 'Felipe Gatica G' <qfrecepcion@gmail.com>

**Cc:** maykol.araya@redsalud.gov.cl; 'Equipo Laboratorio' <equipolaboratorihra@redsalud.gov.cl>; 'Supervisor

**Microbiología** <supervision.microbiologia.hra@gmail.com>; **Mauricio Encina** <supervision.bioanalisis.hra@gmail.com>

Subject: RE: [EXTERNO] FW: Factura Rechazada 169261 / HOSPITAL DE ANTOFAGASTA

Ventas, importación y exportación de insumos médicos  
Av. Andres Bello 2525 Piso 15 - Providencia  
Santiago

**FACTURA ELECTRÓNICA**

N° 169261

### 3.1.1. SANTIAGO ORIENTE

Cliente :	HOSPITAL REGIONAL ANTOFAGASTA
R.U.T. :	51.606.201-8
Giro :	HOSPITAL
Dirección :	AV. ARGENTINA 1962
Comuna :	Antofagasta
Ciudad :	Antofagasta

Emitido	25-JUN-2022
Vence	25-AUG-2022
Pago	Credito
Vendedor	GONZALEZ ROJAS, GERA
O. Compra	1077392-294-5822

Código	Detalle	Cantidad	Unid.	P. Unitario	Total
44302001	KA BOMBA SPRAY-CO2-2 Pasaports - Litro 200/1537 - Vers. 280272002	15	EA	500.000	7.500.000

CONTROL OPERATIVO					
copia original - copia deducible					
Fiscal			Revisor		
Nombre de Tributario	KESM F.		K. M. M. M.		
Plazo					
Fecha	28/04/02		28/04/02		
Cread	Imp	Por	Sal	Por	Sal
	03		2		

<p><b>DROGUERIA HOSPITAL REGIONAL ANTOFAGASTA</b></p> <p>N° BULTOS: 2</p> <p>FECHA: 29.6.02</p> <p>SOLO RECEPCION DE MERCADERIA SIN REVISION DE BULTOS</p>
--

Documento Referência	Folha	Fecha	Razão Referência	Monte Nvto \$	7.800,000
Bula de Casamento Eclesiástica	111005	25-JUN-2022	OC 1077302-264-0223 Agnolotti	Monte Exento \$	9
Ordem de Compra	1077302-264-0223	25-JUN-2022		Monte L.V.A. (19%)	1.491,000
				Monte Total \$	9.825,000

Order ref: 1077303-204-0032. Approved. On Enroute. Air FUELLED AIRCRAFT. CERCA 0400 - Puerto  
Nov 04/01

Transigente	
3da. Transigente	
Patente	00
R.12.5. Transigente	00 00 y 4000-2
Comuna Ocul	



Funko Electronics Ltd.  
Box 148 des 2010  
Montreal, Quebec H3A 1A1

[illegible]

**CREDIBLE**

Fecha emisión	Documento	Nro	Monto Original	OC
25 jun. 22	Factura Electronica	169261	\$ 8.925.000.-	1077392-284-SE22

Atte.



AR Analyst/ Shared Services Center

Av. Andrés Bello # 2325 piso 14, Providencia - Santiago - Chile

bd.com

## Equipo Laboratorio

**De:** Felipe Gatica G <qfrecepcion@gmail.com>  
**Enviado el:** jueves, 30 de junio de 2022 13:41  
**Para:** Recepcion HRA; Gabriel  
**CC:** Equipo Laboratorio; Nidia Castillo; Karina Ferrada; Gestion Proveedores Hospital Regional Antofagasta; TARYA MARTINEZ; documentacionbodegahra hra; Leandro Bohorquez; Lizzett Rodriguez; Juan.Bustamante@bd.com; Maykol Araya Castillo; Supervisor Microbiología; Ximena Rojo Monroy  
**Asunto:** [EXTERNO] Re: UNIDADES EXCEDENTES A LO SOLICITADO POR OC/FAC N° 169261/BECTON

REMITENTE EXTERNO: Este es un correo externo a MINSAL, por favor verifique que sea confiable. No descargue archivos adjuntos ni haga click en los enlaces de remitentes desconocidos. Ante sospechas de correo malicioso, favor informar a Seguridad de la Información.

Estimado Gabriel.

Junto con saludar, te comento que la factura n°169261, correspondiente al proveedor BD, no cuenta con recepción conforme por saldo insuficiente en la OC 1077392-284-SE22. La unidad de Laboratorio Clínico decidió quedarse con el saldo sobrante, por lo que se realizó procedimiento bajo formulario de aceptación, comprometiéndose a regularizar con abastecimiento.

Atte.

**QF. Felipe Gatica Gallardo**

**Logística de Farmacia**

**Droguería HRA.**

Teléfono: (55) 2443038 | Anexo: 553038

El jue, 30 jun 2022 a las 12:20, Recepcion HRA (<recepcion.hra2@gmail.com>) escribió:

Estimado,

Junto con saludar, favor comunicarse con proveedor BECTON e informar recepción de factura N°169261, durante el proceso de recepción se detectó un error, el cual la orden de compra asociada **1077392-284-se22** contaba con un saldo pendiente de 7 KIT BDMAX SARS-COV-2, y se facturaron 15.

Se adjunta formulario de aceptación de insumos por parte de la unidad de laboratorio, en el cual declaran haberlos recibidos conforme de igual manera el excedente.

Se solicita que el proveedor refacture por 7 KIT BDMAX-SARS-COV-2, copio al jefe y supervisores de la unidad laboratorio para que puedan informar sobre como se procederá para regularizar el excedente.

Saludos cordiales.



## FORMULARIO DE ACEPTACIÓN DE INSUMOS

FECHA: 29 / 06 / 2022

Unidad: Laboratorio  
Contacto: Juan Alexander Araya  
Fono/Correo: 552905 / supervision.microbiologia.hra@gmail.com

### 1. Fundamento del formulario:

- Para la SIGFE, las facturas devengadas estarán disponibles para pago a partir del noveno día de su fecha de emisión, dado que allí han adquirido merito ejecutivo, lo que obliga a todas las instituciones del sector público incluidas en la ley de presupuesto, como el Hospital Regional de Antofagasta, a devengar o rechazar el pago de facturas en un plazo máximo de 8 días.
- Contemplando que el Servicio de Impuestos Internos (SII) ya implementó en un 100% el Documento Tributario Electrónico (DTE); la DIPRES, a través del sistema de pago centralizado, procesara órdenes de pago asociadas a facturas electrónicas devengadas en la plataforma SIGFE II y que se encuentren registradas como "no pagadas" o "disponibles para pago", siendo estas consideradas disponible para el Pago Automático de Cuenta por parte de la TGR.
- La solicitud por parte de la Unidad de Contabilidad y Finanzas del Hospital Regional de Antofagasta, en la cual indican suspender la generación de órdenes complementarias debido a que estas no se encuentran informadas y publicadas en Mercado Publico; lo que se traduce en una falta a los lineamientos entregados por ChileCompra, en lo referente a la Ley de Compras Públicas 19886 (LEY DE BASES SOBRE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DE SUMINISTRO Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS); específicamente en lo referente al Principio de Probidad administrativa mencionado en el artículo 4° de la Ley N° 19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos y de Prestación de Servicios, y en los artículos 4°, 5 bis y 104 bis del decreto N° 250, de 2004, del Ministerio de Hacienda.

  
Ximena Rojo Montoy  
12.615.611.1  
TM Supervisora  
Laboratorio HRA 